



9 So kann eine Rechnung eingereicht und validiert werden

Dashboard - Yanfeng Portal - F x +
https://portal.yanfeng.flowis.com

Yanfeng Portal - Flowis

Quick search

- Dashboards
- Contacts
- General
- Invoice process flow

ACTION LINKS

- Submit new invoice**
- Pending invoice validation

DATA LINKS

- Invoices
- Remittance advices
- Purchase orders
- Open goods receipts
- Account details

REPORTED ISSUES

- Reported Issues

Dashboard

STAGING

Welcome to Supplier Portal developed by SoftPoint

softpoint.

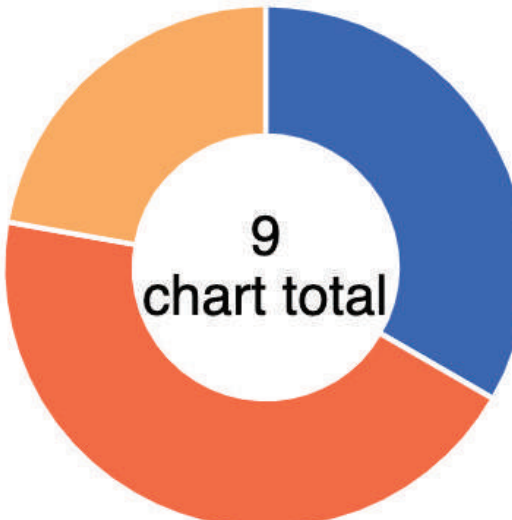
software for your business

- Submit Invoice** (highlighted with a red circle)
- Remittance advices
- Invoices
- Purchase orders
- Open goods receipts

Learn more

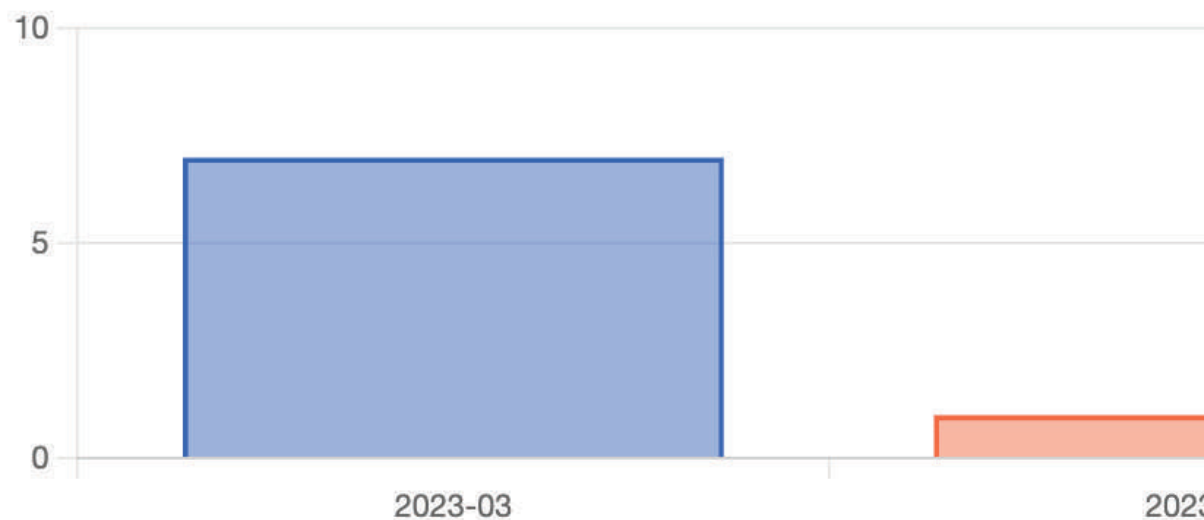
Yanfeng Visit Yanfeng's supplier portal resource center!

Invoices overview (created from 1.1.2023)



9 chart total

Purchase orders overview (created from 1.1.2023)



| Month | Count |
|---------|-------|
| 2023-03 | 7 |
| 2023-04 | 1 |

Benutzer können eine neue Rechnung einreichen, indem sie auf die Registerkarte "Rechnung einreichen" links auf dem Bildschirm klicken oder die **Verknüpfungstaste** auf dem Dashboard verwenden.

Submit new invoice - Yanfeng

https://portal.yanfeng.flowis.com/c/supplier_portal_submit_new_invoice/new?draft=0&transaction%5Btransaction_type_id%5D=45

STAGING

Submit new invoice

Submit your invoice

Invoice/transaction file *

Note: It will take few minutes till Invoice will be released for validation in **Pending invoice validation** tab.

Please follow the below requirements which should be included on each invoice:

- Purchase Order (PO) Number - **always 1 PO per 1 invoice**
- Supplier invoice number
- Delivery note number, including "Ship to" location
- Invoices must be typed and legible
- Currency based on [ISO 4217 currency code list](#)
- Correct legal entity name and address
- Invoice need to meet all other legal requirements according local law

Auf diesem Bildschirm können Sie **eine Rechnungsdatei hochladen**, die alle in der Liste genannten Anforderungen erfüllen muss.

Wenn Sie die Datei erfolgreich hochgeladen haben, **klicken Sie auf die Schaltfläche Senden**.

Bitte beachten Sie, dass es einige Minuten dauern kann, bis Ihre eingereichte Rechnung in der Liste erscheint, da sie im Hintergrund automatisch validiert wird.

RE0001213699 - Yanfeng Portal

https://portal.yanfeng.flowis.com/transactions/RE0001213699

RE0001213699



Invoice

Invoice details

| | |
|----------------------------|--|
| Entity | |
| Supplier | 123456 - My Company Ltd. Co. KG |
| Document Type | Invoice |
| Invoice status | Received |
| Invoice status description | The Invoice is pending review in supplier portal tool. |
| Invoice number | |
| Invoice date | |
| Total amount | 0,00 |
| Currency | |
| Purchase order created? | |
| Purchase order (non ERP) | |
| Packing slip | |
| Shipment date | |

Payment reference details

Transaction's history

| | | |
|---------------------|---|--|
| 10:21 2023-04-12 |  | New from portal by Supplier Portal Tester (<i>supplier.portal.testers</i>) |
| 10:21 2023-04-12 |  | Supplier Portal Tester (<i>supplier.portal.testers</i>) changed details View changes |

Das System leitet Sie auf die Seite mit der Rechnungsvorschau weiter, wo Sie rechts das Bild Ihrer Rechnung und links die Rechnungsdetails sehen können.

The screenshot displays the Yanfeng Portal - Flowis interface. The browser address bar shows the URL <https://portal.yanfeng.flowis.com/transactions/RE0001213699>. The page title is "RE0001213699". A "STAGING" badge is visible in the top right corner, along with a notification for "OCR Validation from portal".

The main content area is titled "Invoice details" and contains a table with the following information:

| Entity | |
|----------------------------|--|
| Supplier | 123456 - My Company Ltd. Co. KG |
| Document Type | Invoice |
| Invoice status | Received |
| Invoice status description | The Invoice is pending review in supplier portal tool. |
| Invoice number | |
| Invoice date | |
| Total amount | 0,00 |
| Currency | |
| Purchase order created? | |
| Purchase order (non ERP) | |
| Packing slip | |
| Shipment date | |

Below the invoice details is a section for "Payment reference details".

The "Transaction's history" section shows a timeline of events:

- 10:21 2023-04-12: New from portal by Supplier Portal Tester (*supplier.portal.testler*)
- 10:21 2023-04-12: Supplier Portal Tester (*supplier.portal.testler*) changed details. Includes a "View changes" button.
- 10:21 2023-04-12: Pending OCR extraction from portal
- 10:22 2023-04-12: Automatically extracted OCR data from portal. Includes the text "OCR data extracted. Pages: 1 | Words: 66".

On the left sidebar, the "Pending invoice validation" link is highlighted with a red box and a red notification badge showing the number "1".

Nach einigen Augenblicken können **Sie Ihren Bildschirm aktualisieren**, und Sie werden sehen, dass Ihre **Rechnungsdetails mit den Informationen aus der automatischen Hintergrundvalidierung aktualisiert werden**.

Auf der Registerkarte wird **die Nummer des Ausweises mit der Anzahl der Rechnungen angezeigt**, die Sie noch bearbeiten müssen.

In diesem Schritt müssen Sie die **OCR-Validierung durchführen**.

Pending invoice validation - Yanfeng Portal - Flowis

https://portal.yanfeng.flowis.com/c/action-list-supplier-portal

Pending invoice validation

Invoice status: Select an option

Invoice number: [input]

Invoice date: Invoice date from [input] to [input]

Net amount: Net amount from [input] to [input]

Tax amount: Tax amount from [input] to [input]

Total amount: Total amount from [input] to [input]

Currency: Select an option

Entity: Select an option

Packing slip: [input]

Shipment date: Shipment date from [input] to [input]

[Search] [Clear] [Clear and refresh]

No items selected

| Sequence code | Status | Transaction type | Assigned to (text) | Created at | Transaction File |
|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------|---|------------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> RE0001213699 | Pending manual validation from portal | Invoice from portal | Supplier Portal - User, Supplier Portal - Supplier Admin, Admir | 2023-04-12 10:21 | |

Auf der benutzerdefinierten Registerkarte "Ausstehende Rechnungsvalidierung" sehen Sie die Liste der Rechnungen, die auf Ihre Bearbeitung warten.

Sie können die Validierung starten, indem Sie auf eine bestimmte Rechnung klicken.

1213699 - Yanfeng Portals x +

https://portal.yanfeng.flowis.com/transactions/RE0001213699

RE0001213699

STAGING ? SP

OCR Validation from portal

Invoice

Invoice details

| | |
|----------------------------|--|
| Entity | |
| Supplier | 123456 - My Company Ltd. Co. KG |
| Document Type | Invoice |
| Invoice status | Received |
| Invoice status description | The Invoice is pending review in supplier portal tool. |
| Invoice number | |
| Invoice date | |
| Total amount | 0,00 |
| Currency | |
| Purchase order created? | |
| Purchase order (non ERP) | |
| Packing slip | |
| Shipment date | |

Payment reference details

Transaction's history

- 10:21 2023-04-12 New from portal by Supplier Portal Tester (*supplier.portal.testster*)
- 10:21 2023-04-12 Supplier Portal Tester (*supplier.portal.testster*) changed details [View changes](#)
- 10:21 2023-04-12 Pending OCR extraction from portal
- 10:22 2023-04-12 Automatically extracted OCR data from portal

Oben **rechts** finden Sie die Schaltfläche "OCR-Validierung vom Portal aus", über die Sie zum Validierungsbildschirm weitergeleitet werden.

OCR Validation - N/A

Manipulate Pages

Transaction RE0001271064 OCR controls

Supplier: 123456 - My Company Ltd. Co. KG
Country: SK - Slovak Republic

Entity: SK050 - Yanfeng International Automotive Technology...
Please make sure correct Legal Entity name is stated on invoice

Document Type: Invoice

Purchase Order (PO): PO56789

Invoice date: 3000.0

Amount: 3000.0

Currency: EUR

Packing slip: 3000.00
In case you don't have specific packing slip (delivery note) number- it should be same as invoice number

Bank account/IBAN: Select an option

Validate Discard

Data entry Original data Hint Display all

MyCompany Ltd.Co.KG
Hochstrasse 123
Berlin, 10115
DE987654321

| INVOICE # | DATE |
|------------|------------|
| JPMEXAMPLE | 17.02.2023 |

BILL TO

Yangeng International Automotive Technology Slovakia s.r.o
Twin City C, Mlynske Nivy 14
SK2120001048

| DESCRIPTION | AMOUNT |
|--|---------|
| Service Fee PO: 56789 Packaging Slip: JPMEXAMPLE | 3000.00 |

Extracted Text: '3000' | Type: clickAndMove | Coords: [[2101,2791,25,33],[2143,2791,79,36]] | Field: total_amount

Bei der **OCR-Validierung** müssen Sie **alle Informationen aus der Rechnung eingeben**, indem Sie sie aus der **Dropdown-Liste auswählen** oder **direkt auf der Rechnung markieren**.

**OCR validation process*

on - RE000127106 x +
portal.yanfeng.flowis.com/data_entry/6/validation/1276841

OCR Validation - N/A STAGING ?

Manipulate Pages

Transaction RE0001271064 OCR controls -

Supplier: 123456 - My Company Ltd. Co. KG
Country: SK - Slovak Republic
Entity: SK050 - Yanfeng International Automotive Technology...
⚠ If supplier is TAX payer in EU, invoice must contain VAT ID
⚠ Please make sure correct Legal Entity name is stated on invoice

Document Type: Invoice
Purchase order created?: Yes

Purchase Order (PO): [redacted]
Invoice number: JPMEXAMPLE

Invoice date: [redacted] **Value cannot be blank**

Net amount: 3000.0
Total amount: 3000.0

Currency: EUR
Packing slip: 3000.00
⚠ Should be visible on the invoice
⚠ In case you don't have specific packing slip (delivery note) number- it should be same as invoice number

Shipment date: [redacted]
Bank account/IBAN: Select an option

Validate Discard

Data entry Original data Hint Display all

MyCompany Ltd.Co.KG
Hochstrasse 123
Berlin, 10115
DE987654321

INVOICE

| INVOICE | DATE |
|------------|------------|
| JPMEXAMPLE | 17.02.2023 |

BILL TO

Yangeng International
Automotive Technology
Slovakia s.r.o
Twin City C, Mlynske Nivy 14
SK2120001048

| DESCRIPTION | AMOUNT |
|--|---------|
| Service Fee PO: 56789 Packaging Slip: JPMEXAMPLE | 3000.00 |

Extracted Text: 'JPMEXAMPLE' | Type: click | Coords: [[1369,547,280,31]] | Field: invoice_number

*OCR validation process

Manipulate Pages

Transaction RE0001271064 OCR controls ▾

Supplier: 123456 - My Company Ltd. Co. KG
Country: SK - Slovak Republic
Entity: SK050 - Yanfeng International Automotive Technology...
Document Type: Invoice
Purchase Order (PO): PO56789
Invoice date: 2023-02-17
Total amount: 3000.0
Packing slip: 3000.00

Country: SK - Slovak Republic
Entity: SK050 - Yanfeng International Automotive Technology...
Purchase order created?: Yes
Invoice number: JPMEXAMPLE
Net amount: 3000.0
Tax amount: 0.0
Currency: EUR
Shipment date:
Bank account/IBAN: Select an option

Validation Messages:
If supplier is TAX payer in EU, invoice must contain VAT ID
Please make sure correct Legal Entity name is stated on invoice
Please check, seems to be older than 30 days
Should be visible on the invoice
In case you don't have specific packing slip (delivery note) number- it should be same as invoice number

Buttons: Validate, Discard

Data entry | Original data | Hint | Display all

MyCompany Ltd.Co.KG
Hochstrasse 123
Berlin, 10115
DE987654321

| INVOICE # |
|------------|
| JPMEXAMPLE |

BILL TO

Yangeng International Automotive Technology Slovakia s.r.o
Twin City C, Mlynske Nivy 14
SK2120001048

| DESCRIPTION |
|--|
| Service Fee PO: 56789 Packaging Slip: JPMEXAMPLE |

Extracted Text: '3000' | Type: clickAndMove | Coords: [[2101,2791,25,33],[2143,2791,79,36]] | Field: net_amount

Transaction RE0001271064

OCR controls

Supplier: 123456 - My Company Ltd. Co. KG
 Country: SK - Slovak Republic
 Entity: SK050 - Yanfeng International Automotive Technology...
 Document Type: Invoice
 Purchase Order (PO): PO56789
 Invoice date: 2023-02-17
 Total amount: 3000.0
 Packing slip: 3000.00

Country: SK - Slovak Republic
 Entity: SK050 - Yanfeng International Automotive Technology...
 Purchase order created?: Yes
 Invoice number: JPMEXAMPLE
 Net amount: 3000.0
 Tax amount: 0.0
 Currency: EUR
 Shipment date:
 Bank account/IBAN: Select an option

Warnings:
 - If supplier is TAX payer in EU, invoice must contain VAT ID
 - Please check, seems to be older than 30 days
 - Should be visible on the invoice
 - In case you don't have specific packing slip (delivery note) number- it should be same as invoice number

Validate Discard

Data entry Original data Hint Display all

MyCompany Ltd.Co.KG

Hochstrasse 123
Berlin, 10115
DE987654321

| INVOICE # |
|------------|
| JPMEXAMPLE |

BILL TO

Yangeng International
Automotive Technology
Slovakia s.r.o
Twin City C, Mlynske Nivy 14
SK2120001048

DESCRIPTION

Service Fee
PO: 56789
Packaging Slip: JPMEXAMPLE

Sobald Sie alle erforderlichen Angaben ausgefüllt haben, können Sie auf die Schaltfläche "Bestätigen" klicken.



Bei SoftPoint kümmern wir uns auch um **andere wichtige Finanzprozesse:**



Modul Hauptbuch

- **Anlagevermögen:** Verzeichnis des Anlagevermögens, mehrere Bücher (z. B. GAAP, gesetzlich vorgeschrieben, steuerlich usw.), verschiedene Abschreibungsmethoden und Handhabung von Erwerb, Veräußerung und Übertragung.
- **Konzernintern:** Einreichung von Umtauschanträgen, Weiterleitung und Genehmigung, gleichzeitige Buchung in verschiedenen ERP-Systemen, Abgleich von konzerninternen Salden und Zahlungsgenehmigung.
- **Kontenabstimmungen:** Abstimmung von Deckblättern und Bilanz Erläuterungen, automatische Abstimmungen, Weiterleitung und Genehmigung sowie die Integration mit der Buchhaltungssoftware.
- **Bilanzierung von Leasingverhältnissen:** Anforderungen von IFRS 16, Leasingverpflichtungen und Berechnung von BS/PL-Salden.
- **Manuelle Journale:** Weiterleitung und Genehmigung sowie automatisierte wiederkehrende Journale.
- **GL-Berichterstattung**

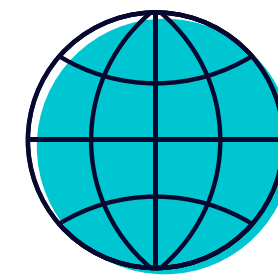


Modul Debitorenbuchhaltung

- **Bargeldanwendung:** Abgleich von Kundenzahlungen mit offenen Posten, automatische Aufschlüsselung von Zahlungen mit Überweisungen und Weiterleitung von Diskrepanzen an die zuständigen Geschäftsinhaber.
- **Rechnungsstellung:** Bearbeitung von Rechnungsanfragen und automatische Rechnungsstellung.
- **Geschäftsteams:** Behebung von Unstimmigkeiten, Einreichung von Rechnungsanfragen und Cashflow-Prognosen.
- **AR-Berichterstattung.**

softpoint.

Wenn Sie mehr über **Flowis** und unsere Lösungen erfahren möchten, **besuchen Sie unsere Website oder kontaktieren Sie uns per E-Mail.**



www.softpoint.tech



info@softpoint.sk